

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

### ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

1. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

โทรศัพท์: 0 4220-9253

โทรสาร : 0 4220-9283

เว็บไซต์ : <http://www.Nonghan.go.th>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน คือ ภาษีที่จัดเก็บจากโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นๆ และในปีที่ผ่านมาได้มีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินนั้น เช่น ให้เช่า, ทำการค้าขาย, โอดัง หรือเพื่อใช้ประกอบกิจการอื่นๆ เพื่อหารายได้ต้องมีทรัพย์สินอันได้แก่โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ กับที่ดิน ซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นต้องไม่เข้าข้อยกเว้นภาษีตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2475 มาตรา 9,10

### ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

1. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ยื่นแบบแสดงรายการ

เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.2)

2. เจ้าหน้าที่รับแบบยื่น ภ.ร.ด.2 ตรวจสอบเอกสารกับข้อมูลใน

ผ.ท.4 และ ผ.ท.5

3. คำนวนค่ารายปีและคิดค่าภาษี

4. แจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)

5. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ชำระเงิน และรับ

ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.12)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

## กรณีผู้ชำรุดเสียหายแบบ ภ.ร.ด.2 แล้วยังไม่ชำระทันทีให้ดำเนินการ ดังนี้

1. เมื่อได้รับการแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8) ต้องชำระภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

หากชำระ เกินกำหนดต้องเสียเงินเพิ่ม ดังนี้

ไม่เกิน 1 เดือน เงินเพิ่ม 2.5%

เกิน 1 เดือนแต่ไม่เกิน 2 เดือน เงินเพิ่ม 5%

เกิน 2 เดือนแต่ไม่เกิน 3 เดือน เงินเพิ่ม 7.5%

เกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 4 เดือน เงินเพิ่ม 10%

เกิน 4 เดือนต้องดำเนินคดี

2. ได้รับแจ้งการประเมินแล้วไม่พอใจในการประเมิน ต้องอุทธรณ์ภายใน 15 วัน

### ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา ไม่เกิน 1 วัน

### รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

**เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้**

1. บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

2. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีอาชีโงเรือนและที่ดินปีที่ผ่านมา (ภ.ร.ด.12) จำนวน 1 ฉบับ

### ค่าธรรมเนียม

ผู้รับประเมินชำระภาษีปีละครึ่งตามค่ารายปี

อัตราค่าภาษีร้อยละ 12.5 ของค่ารายปี

ค่าภาษี = ค่ารายปี  $\times$  12.5%

### การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน โทรศัพท์: 0 4220-9253

หรือ เว็บไซต์ : <http://www.Nonghn.go.th/>

**ตัวอย่างแบบฟอร์ม**

27 - 30 -02

ก.ร.ค. ๒	.....
ก.ร.ค. ๙ เลขที่.....	เดือนที่.....
ก.ร.ค. ๑๒ เลขที่.....	เดือนที่.....

เลขรับที่.....
เลขประจำตำแหน่งที่.....
เลขประจำตำแหน่ง พ.ศ. ก่อนที่.....

**แบบแจ้งรายการเพื่อเติยภาษีโรงเรือนและที่ดิน**

**ประจำปีภาษี ๒๕.....**

ชื่อผู้ขอรับประเมิน.....	โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้อื่นดังอยู่ที่	
สัญชาติ.....	อยู่บ้านเลขที่.....	ถนน, ตรอก, ซอย.....
ถนน.....	ตรอก, ซอย.....	ตำบล.....
ใกล้เคียงกับ.....	ตำบล.....	อำเภอ.....
อำเภอ.....	จังหวัด.....	จังหวัด.....

ขออื่นรายการเพื่อเติยภาษีโรงเรือนและที่ดินต่อ เทศบาล.....  
องค์การบริหารส่วนตำบล..... ดังมีรายการต่อไปนี้ :-

	รายการ	หลัง	ห้อง
ตึก			
เรือน			
โรง			
ตึกแคา			
โรงเรือนแคา			
แพ			
อื่น ๆ			

**จำนวนโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ ซึ่งได้แจ้ง  
รายการในบัญชีฉบับนี้**

**คำเตือนและคำแนะนำ**

- ภาษีโรงเรือนและที่ดินนี้เรียกเก็บตามมาตรา ๑๕, ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕
- ผู้ใดไม่เขียนแบบแจ้งรายการด้วยตนเองก็ตาม ภาษีในกำหนดเวลาตามประกาศของพนักงานเจ้าหน้าที่มีความติดตามมาตรา ๔๖ ต้องระหว่างไทยปรับไม่เกิน ๒๐๐ บาท
- แสดงรายการหรือให้ถ้อยคำเท็จ หรือนำพาหนาหลักฐานเท็จมาแสดง หรือโคลอุบายน้ำต้องโกร หรือโคลวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อจะหลีกเลี่ยงการค่านவค่าราชปี แห่งทาวร์สิน มีความติดตามมาตรา ๔๘ ต้องระหว่างไทยจ้าคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท หรือทั้ง จ้า ทั้ง ปรับ
- ถ้าเป็นผู้ทำการแทนผู้อื่นต้องมีใบอนุญาตกฎหมาย

(มีต่อหน้าหลัง)

ໜ້າ ๒

ให้การอบรมครุภัณฑ์บริการ หรือสักการะที่ต้องเดินทางไปเพื่อเข้าร่วม “งาน” ที่ไม่สามารถเข้าถึงได้ในบ้าน หรือใช้จ่ายในการซื้อของที่ไม่จำเป็น

หน้า ๓

หน้า ๓ (๗๐)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่นำเสนอในแบบนี้ถูกต้องและครบถ้วนด้านความเป็นจริงทุกประการ

សំខាន់..... អ្នកប្រើប្រាស់

วันที่

คำอธิบาย

๙. ทรัพย์สินที่ดีองค์แข็งรายการในแบบพิมพ์นี้คือ โรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ทั้งสิ้นที่ให้ใช้เพื่อกิจการศึกษาที่ไว้สินค้า ที่ประดิษฐ์กิจกรรมอุดหนากรรมา ที่ใช้ยาจุ ห้องเย็น ห้องอบแห้ง และที่ใช้กิจกรรมอื่นๆ ในปีที่เพิ่งถ่วงเดือนแล้วแต่หลักสูตรที่อยู่ในลักษณะของวันตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกิจการโรงเรียนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๘๕ หรือมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติกิจการโรงเรียนและที่ดินแก้ไขใหม่ พ.ศ. ๒๔๘๕

๑๐. โรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้างที่ดีองค์แข็งรายการดังข้อในห้องที่บ้าน หรือองค์กรบริหารส่วนตัวบ้านนั้น ก่อให้เกิดภัยประมัคควรนำไปเป็นส่วนของเงินเดือนของ เที่ยวจะดีองค์แข็งเพิ่มเติมตามที่พนักงานเข้าบ้านที่ดีองค์กรทราบ

๑๑. ช่องอัตรากำไรต่อเดือนละ ให้กรอกจำนวนเงินที่มีสัญญาเรื่องคดคงเรียกเก็บเป็นค่าเช่าในปีที่เพิ่งถ่วงเดือนมาตราไว้ใน หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องรวมทั้งส่วนควบ (ไม่ว่าจะเป็นค่าอื่นๆ ที่เรียกเก็บตามค่าอัตรากำร ข้อ ๑๑)

๑๒. ค่าของสินค้า ให้กรอกจำนวนเงินซึ่งเป็นค่าของสินค้าทั้งหมดที่เหลือเก็บอยู่ในโรงเรียนที่ทำน้ำกิจการค้า หรือไว้สินค้าของร้านเมือง

๑๓. ค่าของเครื่องอักรกษาภัย ได้ติดตั้งส่วนควบที่สำคัญ มีลักษณะเป็นเครื่องอักรกษาภัยเครื่องกระทำ หรือ เครื่องกำนันดินค้า เพื่อใช้ดำเนินการอุดหนากรรมา เช่น โรงเรือ โรงสี ฯลฯ ให้กรอกจำนวนเงินค่าน้ำเสียเป็นค่าของ ส่วนควบนั้นๆ ไว้

๑๔. การคดหย่อนต่อรายปี โรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ห้อง หรือหลังคา ได้รับการลดหย่อนต่อรายปี ตามมาตรา ๑๑ (ค่ารายปี หมายความว่า จำนวนเงิน ซึ่งทรัพย์สินนั้นๆ สมควรจะได้ได้ในปีหนึ่งๆ) แห่งพระราชบัญญัติ ออกโดย ผู้ดูแลโรงเรียนหรือติดตั้งส่วนควบไว้เรื่องคดคงเรียกเก็บเป็นรายวัน หรือข้อแม่เพียง ส่วนสานักห้อง หรือส่วนของการขอคด ค่ารายปี หรือค่าห้าม ห้องหอตุดๆ ที่ดี ให้กรอกรายรายการที่ขอคดในช่องนี้และ ดังนั้นส่วนห้องสูบนประกอบค่าอัตรากิจกรรม นัญชีนี้ สำหรับมีห้องห้องสูบสามารถมาให้ที่ขอคด พนักงานเข้าบ้านที่อาจ ไม่พึงจำเป็นค่าให้ขอคดให้ได้ (เฉพาะโรงเรียนหรือสิ่งปลูก สร้างอื่นๆ ซึ่งเก็บของอยู่เอง หรือให้ผู้แทนอยู่เพื่อรักษา และซึ่งมิได้ใช้เป็นที่ไว้สินค้าหรือประกอบค่า อุดหนากรรมา ให้รับการยกเว้นตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติกิจการโรงเรียน และที่ดินแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๔๘๕)

๑๕. รายได้อื่นๆ ในปีที่ถ่วงเดือนที่ได้สัญญาเรื่องคดคงเรียกเก็บเงินอื่นๆ จากผู้เช่า หรือให้เช่าซื้อให้ผู้เช่า อื่น นอกจาก ค่าเช่าปกติ เช่นเงินกินเปล่า (เปรี้ยงเบี้ย) ค่ากากมี ค่าประภันไฟ ค่าน้ำประปา ค่านรังไฟฟ้าค่าตั้งส้วม ค่าธรรมเนียมในการ ทำสัญญา ค่าห้ามที่ดิน ค่าน้ำ เครื่องเรือน หรือของอื่นๆ ที่เป็นจำนวนเงินที่ทำได้ แต่ไม่เกินค่าห้องค่าเช่า ฯ

๑๖. ค่าวัว " โรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ " คือโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ รวมทั้งที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับ โรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างนั้นๆ อันถ่องสืบทอดกิจการมีความความในภาค ๑ แห่ง พระราชบัญญัติกิจการโรงเรียนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๘๕

๑๗. ค่าวัว " ที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ " หมายความว่าที่ดินซึ่งปลูกสร้างโรงเรียน หรือ สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ และบริเวณต่อเนื่องกัน (ตามที่ระบุไว้ในห้องเดือนที่ดิน)

## บันทึก

