



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๗๕๕๐๑/๒๓๐

วันที่ ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

### เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อ ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้หน่วยงานแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

### ข้อเท็จจริง

ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

#### ๑. ด้านการสรรหา

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

- ไม่มีการกำหนดตำแหน่งใหม่

๑.๒ การรับโอน (ย้าย)

- รับโอน (ย้าย) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ซึ่งเป็นผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- รับโอน (ย้าย) ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

- บรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

#### ๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ได้จัดโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ

#### ๓. ด้านการรักษาไว้

๓.๑ การได้รับสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่น ๆ

- การจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- การจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน

- การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีกำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

- แต่งตั้งผู้ประเมินที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญ

การพิเศษ

๔.๒ การมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

- มีการมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

รายละเอียดตามรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แนบท้าย

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เพื่อให้หน่วยงานได้เปิดเผยรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นควรอนุมัติให้นำรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายงานแนบท้าย แสดงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



( นายชัยวัฒน์ แน่ประโคน )  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....  
.....

(ลงชื่อ)



(นางจิราภรณ์ ลอยนอก)  
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

.....  
.....

(ลงชื่อ)




(นายพิสิษฐ์ สร้อยวิทยา)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน


.....  
.....

..

(ลงชื่อ)   
(นางสาวสิริกร แก้วเจริญ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

.....  
.....

(ลงชื่อ)   
(นางบัวเงิน รอดขันเมือง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

### เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

\*\*\*\*\*

ตามมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ : วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ได้เห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญที่จำเป็นและต้องใช้ในหลากหลายหน้าที่ บุคลากรของหน่วยงานจะเป็นผู้ทำหน้าที่นั้นให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนหน่วยงาน การพัฒนาและรักษาทรัพยากรบุคคลให้ทำงานกับหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการจากไปจากหน่วยงานด้วยดี ต้องอาศัยการจัดการทรัพยากรบุคคลที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน จึงกำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ดำเนินการวางแผนกำลังคน สรรหาบุคคล ที่มีความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์ วิธีระเบียบกำหนด เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของหน่วยงาน

๑.๒ การสรรหาข้าราชการ ตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีกำหนด

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบ และให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีกำหนด

๒. ด้านการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ดำเนินการวางแผนและพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พัฒนาความรู้ ทักษะสมรรถนะด้านต่างๆ เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนา เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพัฒนาทักษะความรู้เป็นประจำ

๒.๕ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีกำหนด

๓. ด้านการรักษาไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนพัฒนาบุคลากร ให้เส้นทางความก้าวหน้า สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ยกย่องชมเชย สร้างความผูกพันในหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคลทุกคน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ กำหนดให้มีกิจกรรม/โครงการยกย่อง ชมเชยพนักงานดีเด่นของหน่วยงาน

๓.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแต่ละตำแหน่ง

๓.๓ ดำเนินการให้ได้รับสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่นๆ ตามที่ระเบียบกำหนด

๓.๔ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน พร้อมทั้งการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้างเป็นต้น ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม หรือใช้ข้อดีในการประเมินผลการปฏิบัติงาน หากมีการร้องเรียน หรือร้องขอความเป็นธรรม ให้รับดำเนินการด้วยความยุติธรรม

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงทุกช่องทางการรับรู้ รับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกำหนด หลักคุณธรรม จริยธรรม และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หากมีการกระทำผิดให้ดำเนินการตามระเบียบกำหนด

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ยึดหลักความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ให้ดำเนินการตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี กำหนด ทั้งนี้ ให้รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางบัวเงิน รอดขันเมือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

**รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ลงวันที่ ๑๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ให้รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๑ ครั้ง

ดังนั้น จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ดังต่อไปนี้

**๑. ด้านการสรรหา**

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่มีการดำเนินการขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖)

๑) ไม่มีการกำหนดตำแหน่งใหม่

๑.๒ การสรรหาข้าราชการสายงานผู้บริหาร/สายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง มีการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย และบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๑ ราย

๑) รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

- รับโอน (ย้าย) นางจิราภรณ์ ลอยนอก ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัวคู มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

๒) รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ

- รับโอน (ย้าย) นายชนกภัทร์ หลักทอง ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสร้อยพร้าว มาดำรงตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓) บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ (ครั้งที่ ๓) นางสาวกาญจนา มงกุฎทอง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

**๒. ด้านการพัฒนา**

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการศึกษาอบรมพัฒนาความรู้เป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติ แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีการแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) จึงทำให้พนักงานส่วนตำบลไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน ได้มีการอบรมให้แก่พนักงานภายในองค์กร ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หลักสูตร	สถานที่/ระยะเวลา
๑	พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภา	โครงการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ๓. ด้านการรักษาไว้

๓.๑ การได้รับสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่นๆ

- การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- การจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน

มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีกำหนด และส่งเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน

- ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลหนองหาน ที่ ๓๔๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

- ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลหนองหาน ที่ ๖๔๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ ๖๔๓ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

### ๔. ด้านการใช้ประโยชน์

๑. การมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

มีการมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ตามคำสั่งการแบ่งงาน และมอบหมายงาน ที่ ๓๙๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

### ๕. ปัญหา อุปสรรค

สำหรับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ในระดับที่ เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระลอกใหม่ และบางตำแหน่งที่ว่างลงหรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้น ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง

### ๖. ข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ให้ส่งเสริมบุคลากรภายในหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างลงหรือกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)



(นางบัวเงิน รอดชันเมือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน